

A JOBB ÉLETÉRT, A JOBB EMBERÉRT

ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

Márk Zoltán
Alapító

Tanú 1
aláírás

Tanú 2
aláírás

Alulírott Alapító megállapítja, hogy az alábbiakban részletezett célkitűzéssel, jogi személyiséggel rendelkező

a l a p í t v á n y t

(a továbbiakban: Alapítvány) hozott létre, amely jelen, ÚJ alapító okirat (továbbiakban: Alapító Okirat) szerinti működésével a 2013. évi V. törvény, valamint a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek megfelel:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az alapító adatai:

Név: Márk Zoltán
Lakcím: 1214 Budapest, Hó u. 41.
Anyja leánykori neve: Törőcsik Mária
Szül: 1967.07.09., Cegléd
Személyi ig. száma: 751143 PA
Adószáma: 8367133501

2. Az Alapítvány neve: A JOBB ÉLETÉRT, A JOBB EMBERÉRT ALAPÍTVÁNY

3. Az Alapítvány székhelye: 8694 Hács, Kossuth Lajos u. 11.

Az Alapítvány honlapja: www.jobbeletert.hu

4. Az Alapítvány jogi személy, mely a II. fejezetben megjelölt célok szolgálata során önállóan gazdálkodik.

II.

AZ ALAPÍTVÁNY TARTÓS CÉLJA

5. Emberi értékek: kultúra, oktatás, művészetek, sporttevékenységek szervezése, lebonyolítása, tudomány népszerűsítése, terjesztése, minden korosztály számára.

6. Segítségnyújtás hátrányos helyzetű gyermekek, emberek, kisebbségek, etnikai csoportok egészségügyi, jogi, oktatási ügyeivel kapcsolatban az esélyegyenlőség jegyében.

7. Prevenációs, rehabilitációs programok, lehetőségek ismertetése, oktatása, kutatása az ember test-lélek-szellem egységét figyelembe véve.

8. A nemzetek, valamint a Magyarországon honos kisebbségek közötti kulturális kapcsolatok elmélyítése, ápolása az erőszakmentesség, a békés egymás mellett élés, és barátság jegyében.

9. Az egészséges életmóddal kapcsolatos ismeretek terjesztése, oktatása.


Márk Zoltán
Alapító


Tanú 1
aláírás


Tanú 2
aláírás

10. Az Alapítvány fent felsorolt céljainak megvalósítása érdekében aktív szervező, tájékoztató, ismeretterjesztő és oktató tevékenységet kíván kifejteni. Mindezek mellett önállóan is tevékenykedik fent felsorolt céljainak megvalósításáért.

Az Alapítvány felvállalja kulturális, tudományos, művészeti és sportrendezvények és egyéb hasonló célú rendezvények szervezését, valamint a fent felsorolt célokkal kapcsolatos előadássorozatok, tanfolyamok, kiállítások szervezését és az ezekkel kapcsolatos kiadványok, könyvek, audió és videó ismeretterjesztő anyagok megjelentetését.

Tevékenykedik továbbá, más hasonló rendeltetésű és önkormányzati szervezetekkel, alapítványokkal, bel- és külföldi intézményekkel karöltve, további nemzetközi és hazai kapcsolatok kiépítésében, csereprogramok létrehozásában, a megszerzett ismeretek további bővítése céljából. Az Alapítvány támogat és szervez minden egészséges életmóddal kapcsolatos gyermek, ifjúsági és felnőtt szabadidősport tevékenységet, környezetvédelemmel, természetvédelemmel kapcsolatos törekvést, különös tekintettel a prevenció és rehabilitáció területein.

11. Az Alapítvány tevékenysége:

Az Alapítvány az alábbi tevékenységeket folytatja:

- Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység
- Tudományos tevékenység, kutatás
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- Kulturális tevékenység
- Kulturális örökség megővése
- Természetvédelem, állatvédelem
- Környezetvédelem
- Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.
- Magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység


12. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

13. Az Alapítvány nyitott, így valamennyi magyar és külföldi természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság az Alapítványi célok megvalósításához támogatást nyújthat, amennyiben jelen Alapítvány céljaival egyetért és azokat vagyoni juttatással, vagy bármilyen más eszközzel támogatni kívánja, ideértve az ellenérték nélkül végzett személyes közreműködést, társadalmi munkát. Vagyoni juttatás lehet különösen: pénzbeli, vagy más dologi támogatás valamint szolgáltatási támogatás. Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kurátora dönt.

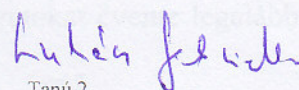
A csatlakozó az alapítói jogok gyakorlására nem nyer jogosultságot a juttatás teljesítésével és nem válik alapítóvá, azonban az Alapítvány honlapján feltüntetésre kerül csatlakozói minőségében.



Márk Zoltán
Alapító



Tanú 1
aláírás



Tanú 2
aláírás

14. Az Alapítvány szolgáltatásaiból bárki megkötés nélkül részesülhet, amennyiben ez egybe esik az Alapítvány célkitűzéseivel, kivéve az, aki az Alapítvány vezető tisztségviselője vagy annak közeli hozzátartozója.

III. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

15. Az Alapító a II. fejezetben meghatározott célok elérése érdekében az alapítástól számított tíz napon belül a Raiffeisen Banknál megnyitott bankszámlán egyszeri átutalással elhelyezett összesen 100.000,- Ft-ot, azaz Egyszázezer forintot.

Az Alapítvány induló vagyona összesen 100.000,- Ft, azaz Egyszázezer forint.

16. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Alapítvány gazdasági tevékenységként esetlegesen az célkitűzéseit népszerűsítő programok szervezésével, rendezésével, levezetésével foglalkozik, vagy ezek lebonyolításához társrendezőként csatlakozik.

Ennek keretében különösen a következőket végzi:

- egészséges életmódot népszerűsítő programok szervezése, lebonyolítása
- a rendezvény megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatosan felmerülő részvételi díjak, nevezési díjak kezelése
- más által megszervezett, lebonyolítandó, az egészséges életmódot népszerűsítő programokhoz csatlakozás pl. társrendezőként
- célokhoz kapcsolódó pályázatokon való részvétel

Az Alapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a Kurátor gazdálkodik. Az Alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az alapító okirat II. fejezetében felsorolt célok megvalósításának, kifejtésének jellegét.

17. Az Alapítvány céljainak megvalósítására az Alapítvány mindenkori vagyona annak hozadéka, valamint a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadéka is teljes egészében felhasználható. Az alapító és a csatlakozó a juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Az alapító, a csatlakozó, valamint ezek hozzátartozói nem lehetnek az Alapítvány kedvezményezettjei.

Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván végezni, így befektetési szabályzat készítési kötelezettsége nincs.

18. A Kurátor attól az időponttól, amikor az Alapítvány anyagi lehetőségei ezt már lehetővé teszik, a támogatni rendelt körből beérkező kérelmeket, pályázatokat évente legalább kétszer

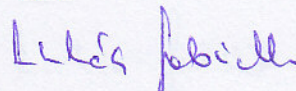
Márk Zoltán
Alapító



Tanú 1
aláírás



Tanú 2
aláírás



elbírálja és dönt az Alapítványi támogatások odaítéléséről az Alapítvány céljaival összhangban jelen Alapító Okiratban foglaltak alapján.

IV. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEI, ÜGYVITELE ÉS KÉPVISELETE

AZ ALAPÍTÓI TESTÜLET

19. Az alapítói jogokat a 3 (három) tagból álló Alapítói Testület (a továbbiakban: Alapítói Testület, vagy Testület, vagy Alapító) gyakorolja.

Az Alapítói Testület tagjai:

1. Pető Gábor

Szül.: 1982.01.04., Budapest

Anyja neve: Dr. Szabó Zsuzsanna

Lakcím: 1039 Budapest, Vörösmarty u. 3.

Személyi ig. sz.: 749630TA

Adó azonosító jel: 8420060062

2. Kreutz Zsolt

Szül.: 1968.04.25., Budapest

Anyja neve: Dittler Anna

Lakcím: 2316 Tököl, Fácán köz 5.

Személyi ig. sz.: 102613DE

Adó azonosító jel: 8370043070

3. Lázár Alpár Tibor

Szül.: 1978.10.09, Kolozsvár

Anyja neve: Ávéd Enikő Viorica

Lakcím: 1033 Budapest, Huszti 9, 3/8

Személyi ig. sz.: 982757RA

Adó azonosító jel: 8408234633

Az Alapítói Testület elnöke: Pető Gábor

Az Alapítói Testület tagsági viszonya a Tag vonatkozó elfogadó nyilatkozatával jön létre. Az Alapítói Testület tagjai az első kijelölést kezdődően maguk közül választják meg az Alapítói Testület elnökét.

Az alapítói testületi tagság megszűnik a tag alapítókhoz intézett, az Alapítvány címére megküldött lemondó nyilatkozatával, a tag halálával, törvény szerinti összeférhetlenségi ok bekövetkeztével. Az alapítói testületi tagság megszűnése esetén mind a tagok, mind a Kurátor jelölhet új testületi tagot. A jelöltek közül az új testületi tag az Alapítói Testület tagjainak egyhangú döntésével kerül megválasztásra.

Az Alapítói Testület tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselőinek minősülnek.

Az Alapítói Testület tagjait díjazás és költségtérítés nem illeti meg.

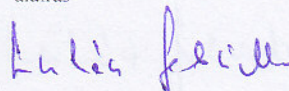
Márk Zoltán
Alapító



Tanú 1
aláírás



Tanú 2
aláírás



Az Alapítói Testület, mint az alapítói jogok gyakorlójának feladatai közé tartozik az éves tevékenységről és gazdálkodásról készült beszámolókról történő döntéshozatal, valamint a Kurátor működésének mindenkori felülvizsgálata, a Kurátor kinevezése, visszahívása, az Alapító Okirat módosítása (esetlegesen hatályon kívül helyezése és új létesítő okirat elfogadása).

Az Alapítói Testület határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

Az Alapítói Testület a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Az Alapítói Testület akkor határozatképes, ha az üléseit tagjainak több mint fele jelen van, figyelemmel arra, hogy a megjelenésben akadályozott tag az előzetes napirend szerint szavazásra kerülő kérdésekben szavazatát teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva is eljuttathatja az Alapítói Testület ülésére.

Az Alapítói Testület ülése nyilvános. Az Alapítói Testület döntéséről az elnök az érintetteket személyesen, vagy írásban e-mail útján értesíti 8 napon belül.

Az Alapítói Testület elnöke gondoskodik az Alapítói Testület üléseinek írásbeli összehívásáról, az ülés időpontjának és helyszínének, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 8. napig a tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, e-mail útján történő közléséről.

A jelen alapító okirat szerinti e-mailes közlések akkor minősül kézbesítettnek, amennyiben a címzett szintén e-mail útján visszajelez a kézhezvételtől.

Bármely tag kérheti Alapítói Testületi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén Az Alapítói Testület elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének Az Alapítói Testület elnöke nem tesz eleget, az Alapítói Testület ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

Az Alapítói Testület ülései nyilvánosak. Az Alapítói Testület kivételes esetben, és csak akkor tarthat zárt ülést, ha a nyílt ülés tartása jogszabályokban előírt titokvédelmi vagy egyéb személyhez fűződő jogokat sértene.

Az elnök vezeti az üléseket és a szavazásokat, készítteti el a jegyzőkönyvet és foglalja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza az Alapítói Testület döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell: a résztvevő és a távolmaradt személyek nevét, az ülés helyét, időpontját és a napirendjét; vitában kialakult álláspontokat és a véglegesített javaslatokat; az Alapítói Testület döntéseit; a szavazás után kifejezetten fenntartott külön véleményeket.

Az Alapítói Testület határozatának meghozatalakor nem szavazhat az,

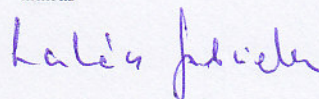
Márk Zoltán
Alapító



Tanú 1
aláírás



Tanú 2
aláírás



- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az alapítói jogok átruházására a vonatkozó alapítói határozattal van lehetőség.

A KURÁTOR

20. Az Alapítvány vagyonának kezelője, általános ügydöntő, ügyintéző, egyszemélyes ügyvezető szerve a kurátor, aki egy személyben, teljes körűen ellátja az Alapítvány képviselőtét (a továbbiakban: Kurátor). A Kurátor az Alapítvány vezető tisztségviselője. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az Alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kurátor gondoskodik. A Kurátor - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben. A Kurátort az Alapítói Testület jelöli ki az Alapító Okiratban, határozatlan időre, a tisztség a kijelölés írásbeli nyilatkozattal történő elfogadásával jön létre. A Kurátort tisztsége betöltéséért díjazás és költségtérítés nem illeti meg.

Az Alapító által határozatlan időre kijelölt Kurátor:

Koncz Balázs

Szül.: Budapest, 1970.07.21.

Lakcím: 1116 Budapest, Gyékényes u. 17.

Anyja neve: Hartmann Gabriella

Személyi ig. sz.: 507273AE

Adó azonosító jel.: 8378210995

Ha a kurátori tisztség megszűnik, helyette az Alapítói Testület új Kurátort nevez ki.

A kurátori tisztség megszűnik:

- a Kurátor halálával
- a Kurátor lemondásával
- az Alapítói Testület által történő visszahívással (kizárólag a Ptk. 3:398 (2) bekezdésében meghatározott esetben: A Kurátort megbízatásának lejártá előtt az Alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.)
- az Alapítvány megszűnésével

Márk Zoltán
Alapító

Tanú 1
aláírás

Tanú 2
aláírás

A Kurátor az ilyen személyektől elvárható gondossággal köteles eljárni az Alapítvány ügyeiben. Kötelezettségének megszegésével, e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

A Kurátor irányítja az Alapítvány működését, ennek keretében különösen:

- Önállóan képviseli az Alapítványt harmadik személyek, hatóságok és a bíróság irányában;
- Esetlegesen gyakorolja az Alapítvány alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat
- Irányítja és vezeti az Alapítvány tevékenységét, működését;
- Elkészíti az Alapítvány jelentéseit, gondoskodik a nyilvántartások vezetéséről;
- Gondoskodik a számviteli rend fenntartásáról;
- Gondoskodik a gazdasági tevékenység dokumentálásáról és nyilvántartásáról;
- A Kurátor felelőssége az Alapítvány vagyonának az Alapítványi céloknak megfelelő működtetése;
- Döntéshozatal az Alapítvány rendelkezésre álló vagyonának felhasználásáról;
- Szükség esetén megalkotja és elfogadja Szervezeti és Működési Szabályzatát;
- Döntéshozatal az Alapítványhoz csatlakozók pénzbeli és egyéb adományai elfogadásáról;
- Elkészíti vagy elkészítteti az Alapítvány éves beszámolóját;
- Döntéshozatal az Alapítvány céljainak megvalósításához szükséges pályázatok, programok, munkatervek jóváhagyásáról, díjak létesítéséről, odaitéléséről, támogatások nyújtásáról;
- A Kurátor jogosult az Alapítvány működéséhez szükséges mértékű adminisztratív szervezetet létesíteni;
- A Kurátornak joga van javaslatot tenni az Alapító Okirat módosítására, kiegészítésére, ill. mindarra, amiről az Alapítói Testület dönt;
- A Kurátor jogosult az Alapítvány működésével kapcsolatos könyvelési feladatok ellátására megbízást adni;
- A Kurátor köteles gondoskodni az Alapítvány működése során létrejövő iratoknak a honlapon történő közzétételéről szükség szerint.

A fentiekén túl a Kurátor gondoskodik, hogy az érdeklődők tudomást szerezzenek a beszámolóról, jelentésről. A Kurátor döntéseit az érintettekkel közvetlenül írásban közli.

A Kurátor az Alapítvány működése során kiválasztott kedvezményezett személyeket határozatában jelöli ki és részükre a vonatkozó határozatát közvetlenül megküldi.

A Kurátor az Alapítvány működéséről, szolgáltatásairól évente egy éves beszámolót köteles készíteni.

Az éves beszámolóban tartalmaznia kell:

- A számviteli beszámolót
- A költségvetési támogatás felhasználását
- A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
- A cél szerinti juttatások kimutatását
- A vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét
- A közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót
- A központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi

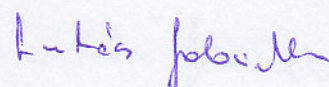
Márk Zoltán
Alapító



Tanú 1
aláírás



Tanú 2
aláírás



önkormányzattól, a kisebbségi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét

Az éves beszámolót a tárgyévet követő év március 20. napjáig kell az Alapítói Testület elé terjeszteni jóváhagyás végett.

A Kurátor szükségszerűen írásban hozza meg határozatait és ezeket az Alapítvány honlapján közzé teszi.

A Kurátor évente írásban jelentést ad az Alapítói Testület részére a saját munkájáról és az Alapítvány működéséről. A beszámoló elfogadásáról az Alapítói Testület egyszerű szótöbbséggel dönt. A vonatkozó információkat a Kurátor az Alapítvány honlapján is közzé teszi.

A Kurátor által készített beszámolót, jelentést megkapják az Alapítói Testület tagjai, ezen túl a Kurátor személyesen gondoskodik arról, hogy ahhoz érintettek, érdeklődők hozzájussanak.

KÖZZÉTÉTEL, TÁJÉKOZTATÁS

21. Az Alapítvány tevékenységéről szóló éves beszámolót, jelentést az Alapítvány honlapján (www.jobbeletert.hu) és székhelyén hozza nyilvánosságra, ahol ezzel kapcsolatosan hirdetményt kell elhelyezni az elfogadástól számított 30 napon belül..

Az Alapítvány közzétételi kötelezettségének akként tesz eleget, hogy a szervei által hozott határozatokat az Alapítvány honlapján közzéteszi az ülések dátumának, a döntést támogatóinak és ellenzőinek, ezek számarányának, az esetlegesen elhangzott különvéleményeknek feltüntetésével.

Az Alapítvány működésének adatai, szolgáltatásai igénybevételének módja az Alapítvány honlapján (www.jobbeletert.hu) szabadon megtekinthető.

Az érdeklődők megkereshetik a Kurátort, aki egy előre egyeztetett időpontban tájékoztatást ad a működésről, szolgáltatásokról.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett okiratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - az bármely érdekelt személy betekinthez. Az iratbetekintést a Kurátor vagy az általa kijelölt személy a betekintési igény érintett iratokat megjelölő bejelentését követő 15 napon belül biztosítja a visszajelzésben megjelölt helyen.

KÉPVISELETI JOG, BANKSZÁMLA FELETTI RENDELKEZÉSI JOG

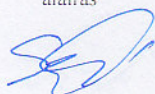
22. A Kurátor önállóan képviseli az Alapítványt bíróságok, más hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben.

A bankszámla feletti rendelkezési és aláírási jog gyakorlása a Kurátort önállóan illeti meg. Ennek gyakorlására azonban harmadik személynek eseti jelleggel megbízást adhat.

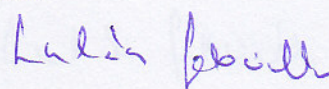
Márk Zoltán
Alapító



Tanú 1
aláírás



Tanú 2
aláírás



ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

23. A Kurátor és az Alapítói Testület tagjai tekintetében összeférhetetlenség nem áll fenn, egymással sem alkalmazotti, sem rokoni kapcsolatban nem állnak.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A kurátori tisztséget nem töltheti be az Alapító, vagy az Alapítói Testület tagja illetőleg ezek közeli hozzátartozója.

V.

AZ ALAPÍTVÁNY IDŐTARTAMA, ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

24. Az Alapítvány határozatlan időre jön létre. Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg.

Az Alapítvány megszűnik, ha

- a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a Kurátor értesíti az Alapítói Testületet a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

Az Alapítói Testület nem szüntetheti meg az Alapítványt.

Megszűnése esetén az Alapítványi vagyont – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – más hasonló célokkal működő alapítvány támogatására kell fordítani.

25. Az Alapítvány nyilvántartásba vétele után az Alapítványt az Alapító nem vonhatja vissza. Az Alapító az Alapító okiratot indokolt esetben módosíthatja.

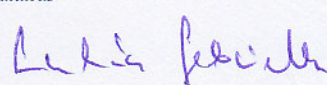
Márk Zoltán
Alapító



Tanú 1
aláírás

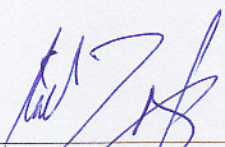


Tanú 2
aláírás




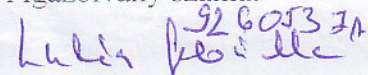
A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 2011. évi CLXXV. törvény, valamint az Alapítványra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2018. év július hó 23. napján

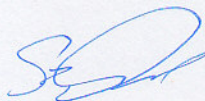

Márk Zoltán
Alapító

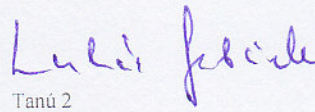
Előttünk, mint tanuk előtt:

1. Név: SZATMÁRI ADÁM
Lakcím: 121. Bp. KAZNÓR UJTO 21.
Személyi igazolvány száma: 612911LA
Aláírás: 

2. Név: LUKÁCS ANBOLVA
Lakcím: 110. 91, SÁTFERU U. 52.
Személyi igazolvány száma:
Aláírás:  9260537A


Márk Zoltán
Alapító


Tanú 1
aláírás


Tanú 2
aláírás